

In questa pagina e nei riquadri riassuntivi posti all'inizio di ciascun paragrafo, viene esposto un estratto delle informazioni presenti in visura che non può essere considerato esaustivo, ma che ha puramente uno scopo di sintesi

## VISURA ORDINARIA SOCIETA' DI CAPITALE

**8853 S.P.A.**



**VEYT3S**

Il QR Code consente di verificare la corrispondenza tra questo documento e quello archiviato al momento dell'estrazione. Per la verifica utilizzare l'App RI QR Code o visitare il sito ufficiale del Registro Imprese.

### DATI ANAGRAFICI

Indirizzo Sede legale	MILANO (MI) VIA MAZZINI GIUSEPPE 16 CAP 20123
Domicilio digitale/PEC	<a href="mailto:8853@legalmail.it">8853@legalmail.it</a>
Telefono	02 8853
Numero REA	MI - 1397562
Codice fiscale e n.iscr. al Registro Imprese	10684110157
Partita IVA	10684110157
Codice LEI	8156009CFE8068DF9240
Forma giuridica	societa' per azioni
Data atto di costituzione	26/05/1992
Data iscrizione	22/07/1992
Data ultimo protocollo	16/01/2023
Presidente Consiglio Amministrazione	VILLA GIORGIO Rappresentante dell'Impresa

### ATTIVITA'

Stato attività	attiva
Data inizio attività	06/09/1995
Attività prevalente	commercio all'ingrosso di leghe odontoiatriche, materiale di consumo, macchinari e quant'altro inerente l'attività di odontoiatria, metalli preziosi e non ferrosi.
Codice ATECO	46.46.3
Codice NACE	46.46
Attività import export	-
Contratto di rete	-
Albi ruoli e licenze	sì
Albi e registri ambientali	sì

### L'IMPRESA IN CIFRE

Capitale sociale	1.100.000,00
Addetti al 30/09/2022	40
Soci e titolari di diritti su azioni e quote	4
Amministratori	5
Titolari di cariche	2
Sindaci, organi di controllo	6
Unità locali	2
Pratiche inviate negli ultimi 12 mesi	9
Trasferimenti di sede	0
Partecipazioni <sup>(1)</sup>	sì

### CERTIFICAZIONE D'IMPRESA

Attestazioni SOA	-
Certificazioni di QUALITA'	sì

### DOCUMENTI CONSULTABILI

Bilanci	2021 - 2020 - 2019 - 2018 - 2017 - ...
Fascicolo	sì
Statuto	sì
Altri atti	68

(1) Indica se l'impresa detiene partecipazioni in altre società, desunte da elenchi soci o trasferimenti di quote

## Indice

1 Sede .....	2
2 Informazioni da statuto/atto costitutivo .....	2
3 Capitale e strumenti finanziari .....	4
4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote .....	5
5 Amministratori .....	6
6 Sindaci, membri organi di controllo .....	11
7 Titolari di altre cariche o qualifiche .....	14
8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri .....	16
9 Attività, albi ruoli e licenze .....	18
10 Sedi secondarie ed unita' locali .....	20
11 Aggiornamento impresa .....	21

## 1 Sede

<b>Indirizzo Sede legale</b>	MILANO (MI) VIA MAZZINI GIUSEPPE 16 CAP 20123 Telefono: 02 8853
<b>Domicilio digitale/PEC</b>	8853@legalmail.it
<b>Partita IVA</b>	10684110157
<b>Numero repertorio economico amministrativo (REA)</b>	MI - 1397562
<b>Data iscrizione</b>	22/07/1992

**codice LEI**  
(fonte LOU InfoCamere)

8156009CFE8068DF9240  
Data scadenza: 07/05/2023

## 2 Informazioni da statuto/atto costitutivo

<b>Registro Imprese</b>	Codice fiscale e numero di iscrizione: 10684110157 Data di iscrizione: 19/02/1996 Sezioni: Iscritta nella sezione ORDINARIA
<b>Estremi di costituzione</b>	Data atto di costituzione: 26/05/1992
<b>Sistema di amministrazione</b>	consiglio di amministrazione (in carica)
<b>Oggetto sociale</b>	LAVORAZIONE, TRASFORMAZIONE ED IL COMMERCIO DI METALLI PREZIOSI E NON FERROSI, DI PRODOTTI CHIMICI DERIVATI DAGLI STESSI SIA IN PROPRIO CHE PER CONTO TERZI. POTRA' SVOLGERE L'ATTIVITA' DI COMMERCIO DI ORO IN CONFORMITA' ALLA LEGGE 17 ...
<b>Altri riferimenti statutari</b>	Deposito statuto aggiornato, gruppi societari

## Estremi di costituzione

## iscrizione Registro Imprese

Codice fiscale e numero d'iscrizione: 10684110157  
del Registro delle Imprese di MILANO MONZA BRIANZA LODI  
Precedente numero di iscrizione: MI146-327661  
Data iscrizione: 19/02/1996

## sezioni

Iscritta nella sezione ORDINARIA il 19/02/1996

## informazioni costitutive

Denominazione: 8853 S.P.A.  
Data atto di costituzione: 26/05/1992

## iscrizione Registro Società

Data iscrizione: 21/07/1992

## Sistema di amministrazione e controllo

### durata della società

Data termine: 30/09/2050

### scadenza esercizi

Scadenza primo esercizio: 31/12/1992  
Scadenza esercizi successivi: 30/9  
Giorni di proroga dei termini di approvazione del bilancio: 60

### sistema di amministrazione e controllo contabile

Sistema di amministrazione adottato: tradizionale  
Soggetto che esercita il controllo contabile: societa' di revisione

### organi amministrativi

**consiglio di amministrazione** (in carica)

### collegio sindacale

Numero effettivi: 3  
Numero supplenti: 2

## Oggetto sociale

LAVORAZIONE, TRASFORMAZIONE ED IL COMMERCIO DI METALLI PREZIOSI E NON FERROSI, DI PRODOTTI CHIMICI DERIVATI DAGLI STESSI SIA IN PROPRIO CHE PER CONTO TERZI. POTRA' SVOLGERE L'ATTIVITA' DI COMMERCIO DI ORO IN CONFORMITA' ALLA LEGGE 17 GENNAIO 2000 N. 7 ED AL RISPETTO DEI REQUISITI RICHIESTI - ANCHE SOGGETTIVI IN RELAZIONE AI PARTECIPANTI AL CAPITALE SOCIALE ED AGLI AMMINISTRATORI - DA OGNI NORMA TEMPO PER TEMPO VIGENTE IN MATERIA, NONCHE' OGNI ATTIVITA' CONNESSA NEI LIMITI DI LEGGE.

POTRA' INOLTRE SVOLGERE - SEMPRE SECONDO LE POSSIBILITA' CONCESSE DALLA NORMATIVA TEMPO PER TEMPO VIGENTE E SUBORDINATAMENTE ALL'ASSOLVIMENTO DEGLI ADEMPIMENTI DALLA STESSA EVENTUALMENTE RICHIESTI - ATTIVITA' DI LAVORAZIONE DI MATERIALE D'ORO, OREFICERIA USATA, MATERIE ROZZE DI ORIGINE INDUSTRIALE, CONIAZIONE DI MONETE E MEDAGLIE, RAFFINAZIONE, ANALISI E PERIZIE (SIA SUI METALLI PREZIOSI CHE IN CAMPO NUMISMATICO), TRASFORMAZIONE IN SEMILAVORATI E PRODOTTI FINITI, MODELLAZIONE SU DISEGNI DI TERZI - ANCHE SU MATERIALE DI TERZI - COMMERCIO ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO, INCLUSO VIA INTERNET.

LA SOCIETA' INOLTRE HA PER OGGETTO LA PRODUZIONE, LA VENDITA E LA COMMERCIALIZZAZIONE ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI LEGHE ODONTOIATRICHE, PREZIOSE E NON PREZIOSE, APPARECCHI, MACCHINARI, ATTREZZI, MATERIALE DI CONSUMO E QUANT'ALTRO INERENTE ALL'ATTIVITA' DI ODONTOIATRIA E ODONTOTECNICA E VETERINARIA INCLUSI I FARMACI PER USO ODONTOIATRICO NONCHE' LA PRODUZIONE E LA COMMERCIALIZZAZIONE ALL'INGROSSO E AL DETTAGLIO DI MATERIE E SOSTANZE PLASTICHE TERMOINDURENTI, ELEMENTI PROTESICI E DISPOSITIVI MEDICI DI OGNI TIPO OTTENUTI MEDIANTE LE TECNOLOGIE CHE LA SCIENZA POTRA' METTERE A DISPOSIZIONE.

LA SOCIETA' POTRA' SVOLGERE ATTIVITA' DI PRODUZIONE E COMMERCIALIZZAZIONE DI SOFTWARE CAD/CAM E FIRMWARE, DI MACCHINE ELETTRONICHE PER TAGLIO LASER, ORGANIZZARE I CORSI DI FORMAZIONE TECNICA RELATIVA A TALE ATTIVITA'. POTRA' FORNIRE SERVIZI DI ASSISTENZA PER L'INSTALLAZIONE, LA RIPARAZIONE DI APPARECCHI ELETTRONICI E MACCHINARI ANCHE MEDICO-CHIRURGICI E VETERINARI.

NELL'AMBITO DELLE SOPRADESCRITTE ATTIVITA' LA SOCIETA' PUO' ASSUMERE E CONCEDERE MANDATI DI AGENZIA, COMMISSIONE E RAPPRESENTANZA.

LA SOCIETA' PUO' COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI COMMERCIALI, IMMOBILIARI E FINANZIARIE CHE SARANNO RITENUTE UTILI DAGLI AMMINISTRATORI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, CON ESCLUSIONE DI ATTIVITA' FINANZIARIE RISERVATE.

## Poteri

### poteri associati alla carica di Consiglio D'amministrazione

L'ORGANO AMMINISTRATIVO, SIA ESSO UNIPERSONALE O COLLEGIALE, E' INVESTITO DEI PIU' AMPI POTERI PER LA GESTIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA DELLA SOCIETA', CON FACOLTA' DI COMPIERE TUTTI GLI ATTI RITENUTI OPPORTUNI PER IL CONSEGUIMENTO DELL'OGGETTO SOCIALE, ESCLUSI SOLTANTO QUELLI RISERVATI ALL'ASSEMBLEA DALLA LEGGE. IN CASO DI NOMINA DI CONSIGLIERI DELEGATI O DEL COMITATO ESECUTIVO, AD ESSI SPETTANO I POTERI DI GESTIONE LORO ATTRIBUITI IN SEDE DI NOMINA. IL POTERE DI RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DI FRONTE AI TERZI ED IN GIUDIZIO SPETTA AL PRESIDENTE DEL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, SENZA LIMITE ALCUNO, NONCHE', SE NOMINATO, AL VICE PRESIDENTE, NEI LIMITI STABILITI DALLA DELIBERAZIONE DI NOMINA. IN CASO DI NOMINA DI CONSIGLIERI DELEGATI, AD ESSI SPETTA LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' NEI LIMITI DEI LORO POTERI DI GESTIONE. NEGLI STESSI LIMITI VIENE CONFERITO IL POTERE DI RAPPRESENTANZA AL PRESIDENTE DELL'EVENTUALE COMITATO ESECUTIVO. LA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' SPETTA ANCHE AL DIRETTORE GENERALE, AI DIRETTORI, AGLI INSTITUTEI E AI PROCURATORI, NEI LIMITI DEI POTERI LORO CONFERITI NELL'ATTO DI NOMINA.

### ripartizione degli utili e delle perdite tra i soci

ARTICOLO 23

## Altri riferimenti statutari

### clausole di recesso

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole di prelazione

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### clausole compromissorie

Informazione presente nello statuto/atto costitutivo

### deposito statuto aggiornato

DEPOSITO STATUTO SOCIALE AGGIORNATO ALL'INTEGRALE SOTTOSCRIZIONE DELL'AUMENTO DI CAPITALE SOCIALE DELIBERATO DALL'ASSEMBLEA DEI SOCI IN DATA 5 DICEMBRE 2018, VERBALIZZATA IN PARI DATA DAL NOTAIO FILIPPO ZABBAN AL N. REP. 71731/13902.

### gruppi societari

INIZIO DI SOGGEZIONE ALL'ALTRUI ATTIVITA' DI DIREZIONE E COORDINAMENTO

## 3 Capitale e strumenti finanziari

### Capitale sociale in Euro

Deliberato: 1.100.000,00

Sottoscritto: 1.100.000,00

Versato: 1.100.000,00

### Azioni

Numero azioni: 1.100.000

Valore: 1,00 Euro

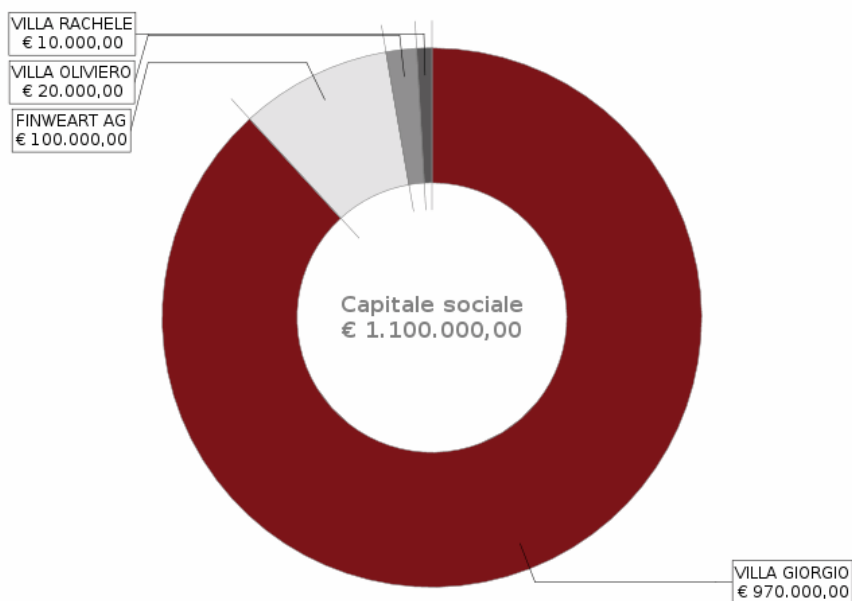
### strumenti finanziari previsti dallo statuto

Azioni ordinarie:

ARTICOLO 6

#### 4 Soci e titolari di diritti su azioni e quote

##### Sintesi della composizione societaria e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 06/07/2021



Il grafico e la sottostante tabella sono una sintesi degli assetti proprietari dell'impresa relativa ai soli diritti di proprietà, che non sostituisce l'effettiva pubblicità legale fornita dall'elenco soci a seguire, dove sono riportati anche eventuali vincoli sulle quote.

Socio	N. azioni	Valore	%	Tipo diritto
VILLA GIORGIO VLLGRG54P26F205B	970.000	970.000,00		proprietà'
FINWEART AG	100.000	100.000,00		proprietà'
VILLA OLIVIERO VLLLV91L23F205R	20.000	20.000,00		proprietà'
VILLA RACHELE VLLRHL89A50F205Y	10.000	10.000,00		proprietà'

#### Elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni o quote sociali al 06/07/2021 pratica con atto del 14/06/2021

#### capitale sociale

Data deposito: 06/07/2021  
Data protocollo: 06/07/2021  
Numero protocollo: MI-2021-312795

*L'impresa ha depositato, insieme al bilancio, dichiarazione che l'elenco dei soci e degli altri titolari di diritti su azioni e quote sociali alla data dell'atto non è variato rispetto all'ultimo depositato*

Capitale sociale dichiarato sul modello con cui è stato depositato l'elenco dei soci:  
1.100.000,00 Euro

*L'elenco dei soci è aggiornato in occasione del deposito di bilancio o in caso di operazioni straordinarie*

#### Proprietà'

#### VILLA GIORGIO

Quota composta da: 970.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 970.000,00 Euro  
Codice fiscale: VLLGRG54P26F205B  
Tipo di diritto: proprietà'

### Proprieta'

VILLA OLIVIERO

Quota composta da: 20.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 20.000,00 Euro  
Codice fiscale: VLLLVR91L23F205R  
Tipo di diritto: proprieta'

### Proprieta'

VILLA RACHELE

Quota composta da: 10.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 10.000,00 Euro  
Codice fiscale: VLLRHL89A50F205Y  
Tipo di diritto: proprieta'

### Proprieta'

FINWEART AG

Quota composta da: 100.000 azioni ordinarie  
pari a nominali: 100.000,00 Euro  
Cittadinanza: svizzera  
Tipo di diritto: proprieta'

## 5 Amministratori

**Presidente**

MARZORATI VERA

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

VILLA GIORGIO

Rappresentante dell'impresa

**Consigliere**

VILLA OLIVIERO

**Consigliera**

VILLA RACHELE

**Consigliere**

BUSSO FIORENZO

### Organi amministrativi in carica

consiglio di amministrazione

Numero componenti: 5

### Elenco amministratori

#### Presidente

MARZORATI VERA

*domicilio*

Nata a CUSANO MILANINO (MI) il 16/01/1919  
Codice fiscale: MRZVRE19A56D231C  
MILANO (MI)  
PIAZZALE GIULIO CESARE 5 CAP 20145

*carica*

#### consigliera

Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Data presentazione carica: 11/05/2020

*carica*

#### presidente

Data atto di nomina 22/04/2020  
Data iscrizione: 28/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

*poteri*

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 22 APRILE 2020 LA SIG.RA VERA MARZORATI VIENE  
NOMINATA PRESIDENTE ONORARIO.

**Presidente Consiglio  
Amministrazione**

**VILLA GIORGIO**

*domicilio*

Rappresentante dell'impresa  
Nato a MILANO (MI) il 26/09/1954  
Codice fiscale: VLLGRG54P26F205B  
MILANO (MI)  
VIA SAN SIRO 25 CAP 20149

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Data presentazione carica: 11/05/2020

*carica*

**presidente consiglio amministrazione**

Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

*carica*

**amministratore delegato**

Data atto di nomina 22/04/2020  
Data iscrizione: 28/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

*poteri*

CON VERBALE DI CONSIGLIO DEL 22 APRILE 2020 IL DR. GIORGIO VILLA VIENE NOMINATO AMMINISTRATORE DELEGATO, E GLI VENGONO CONFERITI - CON LA LIMITAZIONE DEGLI ATTI E DEI POTERI DI GESTIONE INDICATI AL PUNTO 1) DELLA DELIBERA, IL CUI COMPIMENTO E' RISERVATO COLLEGIALMENTE AL CONSIGLIO - TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE, TRA CUI, IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON TASSATIVA, SI INDICANO I SEGUENTI DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA:

- TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';
- EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO, RICEVERLE;
- ESIGERE SOMME A QUALSIASI TITOLO, SOVVENZIONI STATALI E MANDATI DI QUALSIASI GENERE E SPECIE, TANTO DA PRIVATI QUANTO DA ENTI PUBBLICI, DA ISTITUTI DI CREDITO, DA CORPI MORALI E DALLE FINANZE NAZIONALI ED ESTERE, ED A RILASCIARE VALIDE QUIETANZE;
- STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI;
- FARE O RICEVERE DELEGAZIONI, NOVAZIONI, ESPROMISSIONI, ACCOLLI, REMISSIONI, COMPENSAZIONI, RATIFICHE, RISCATTI;
- ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI, PRESSO E CON CHIUNQUE, CONCEDENDO ABBUONI, DILAZIONI E SCONTI;
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI ANCHE DI CORRISPONDENZA, DEPOSITI (LIBERI, VINCOLATI ED A RISPARMIO) PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE, UFFICI POSTALI ED ENTI DIVERSI; DISPORRE PRELIEVI SUI CONTI STESSI, TANTO SULLE GIACENZE LIQUIDE QUANTO SUGLI AFFIDAMENTI, FIRMANDO I RELATIVI ASSEGNI E QUIETANZE; RITIRARE LIBRETTI PER L'EMISSIONE DI ASSEGNI; STIPULARE, RISOLVERE, MODIFICARE QUALSIASI CONTRATTO DI APERTURA DI CREDITO O DI ANTICIPAZIONE BANCARIA CON BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E SOCIETA' FINANZIARIE; RAPPRESENTARE AD OGNI EFFETTO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA CASSA DD.PP. E DEL DEBITO PUBBLICO, FIRMANDO ALL'UOPO LE RELATIVE DOMANDE E DICHIARAZIONI, ANCHE PER TRAMUTAMENTI, VINCOLI E SVINCOLI DI TITOLI; ESIGERE IL PAGAMENTO DI VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI E CARTOLINE VAGLIA, RILASCIANDO LE DEBITE RICEVUTE E QUIETANZE, PER FINALITA' DIVERSE DAL VERSAMENTO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA';
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE ATTIVE E PASSIVE, COMPRESI SCONTI CAMBIARI, NEGOZIAZIONI A CONTANTI ED A TERMINE DI DIVISE ESTERE; OPERAZIONI SU MERCI E TITOLI, ASSUMENDO IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE COME DA QUANTO RICHIESTO, RITIRARE VALORI, PLICHI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI; COMPIERE QUALSIASI ATTO PRESSO GLI UFFICI FERROVIARI, DOGANALI, POSTELEGRAFONICI ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO DI TRASPORTI, CON FACOLTA' DI RILASCIARE QUIETANZE DI LIBERAZIONE, DICHIARAZIONI DI SCARICO E CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E GARANZIE;

- EMETTERE PAGHERO' E TRATTE ED ACCETTARLE; NEGOZIARE E SCONTARE CAMBIALI, EFFETTI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEgni, CHE'QUE, BUONI, MANDATI, FEDI DI DEPOSITO E QUALUNQUE ALTRO TITOLO O EFFETTO DI COMMERCIO NONCHE' ESIGERNE IL PAGAMENTO PER FINALITA' DIVERSE DAL VERSAMENTO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA'; IL TUTTO FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI E LE RELATIVE GIRATE E QUIETANZE;

- FARE QUALSIASI OPERAZIONE, ACCORDO O CONTRATTO DI IMPEGNO E DI UTILIZZO PRESSO IL DEBITO PUBBLICO, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE BANCHE, L'ISTITUTO DI EMISSIONE ED OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;

- STIPULARE CONTRATTI DI LEASING ED EFFETTUARE OPERAZIONI DI FACTORING;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE, TEMPORANEA IMPORTAZIONE, TEMPORANEA ESPORTAZIONE, REIMPORTAZIONE, RIESPORTAZIONE, ANCHE NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO;

- REDIGERE, FIRMARE, PRESENTARE E RITIRARE BENESTARI BANCARI;

- SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTATI DA AUTORITA' ED ENTI PUBBLICI E LETTERE DI QUALSIASI GENERE, CONCORRERE ALLE ASTE PUBBLICHE E PRIVATE, PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSA E TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESIA, DALL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DEI COMUNI E DELLE PROVINCE, DELLA REGIONI E DEGLI ENTI LOCALI, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DELLA TESORERIA PROVINCIALI DELLO STATO, DELL'INTENDENZA DI FINANZA, DA CORPI MORALI, DA CONSORZI ED ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO QUELLO DI EMISSIONI DERIVANTI DALLA PARTECIPAZIONE AD ASTE PUBBLICHE, RILASCIANDO A NOME DELLA SOCIETA' LE DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E SCARICO ED IN GENERE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI DI QUIETANZA CHE POTREBBERO ESSERE RICHIESTE DALL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESO QUELLE DI ESONERO DEI SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;

- CONSENTIRE SURROGHE, POSTERGAZIONI, CANCELLAZIONI E RINUNCE DI IPOTECHE ANCHE LEGALI, ANCHE SENZA IL REALIZZO DEI CORRISPONDENTI CREDITI; EFFETTUARE TRASCRIZIONI ED ANNOTAZIONI DI OGNI SPECIE, ESONERANDO I CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI, IL DIRETTORE DEL DEBITO PUBBLICO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI ED OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO E PRIVATO DA OGNI RESPONSABILITA';

- COSTITUIRE ED AFFRANCARE CENSI, RENDITE PERPETUE E VITALIZI;

- STIPULARE E RISOLVERE LOCAZIONI E SUBLOCAZIONI DI BENI ALTRUI, INTERVENIRE AD OPERARE NEGLI INCANTI GIUDIZIALI;

- STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE E RIASSICURAZIONE;

- STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO E SUBAPPALTO DI FORNITURA DI SOMMINISTRAZIONE E DI SERVIZI; PROMUOVERE PIGNORAMENTI, SEQUESTRI ED ATTI CONSERVATIVI; PROMUOVERE AZIONI GIUDIZIARIE ANCHE IN SEDE DI CASSAZIONE E DI REVOCAZIONE, EFFETTUARE I CORRISPONDENTI DEPOSITI; INOLTRE RICORSI A QUALSIASI AUTORITA'; STIPULARE COMPROMESSI E TRANSAZIONI; NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI, PERITI ED ARBITRI ANCHE COME AMICHEVOLI COMPOSITORI.

- FARE OPPOSIZIONI E RECLAMI IN MATERIA DI TASSE E DI IMPOSTE AVANTI LE AMMINISTRAZIONI FINANZIARIE DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI;

- COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE PRESSO IL PUBBLICO REGISTRO AUTOMOBILISTICO, RICHIEDENDO TRAPASSI, AGGIORNAMENTI ED INDIVIDUAZIONI DI SITUAZIONI, SOTTOSCRIVENDO - A NOME E PER CONTO DELLA SOCIETA' - ATTI E DOCUMENTI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA ESECUTIVA, FALLIMENTARE E CONCORDATARIA, PROMUOVERE DICHIARAZIONI DI FALLIMENTO, DESISTERE DA DICHIARAZIONI; ACCETTARE E RESPINGERE PROPOSTE DI MORATORIA DI CESSIONE DEI BENI EX ART. 1977 C.C. DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, PRENDERE CONOSCENZA DI TUTTI I LIBRI, GIORNALI, TITOLI, DOCUMENTI NECESSARI E CONTESTARE LA SITUAZIONE ATTIVA E PASSIVA DEI DEBITORI, PARTECIPARE ALL'ASSEMBLEA DEI CREDITORI, PRENDERE PARTE ALLE DELIBERAZIONI, VERIFICARE, AMMETTERE E RESPINGERE I TITOLI PREDETTI, INSINUARE I CREDITI DELLA SOCIETA' DICHIARANDOLI VERI E REALI, INCASSARE I RIPARTI E DARNE QUIETANZA, PARTECIPARE A COMITATI DI CREDITORI, ESERCITARE IL DIRITTO DI VOTO, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ATTINENTE A PROCEDURE CONCORSUALI ED ESECUTIVE IN QUALSIASI STADIO DEGLI STESSI, IVI COMPRESO RILASCIARE DICHIARAZIONI EX ART. 547 C.P.C;

- SOSTITUIRE A SE' PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI E GRUPPI DI ATTI CON SIMILI O PIU' LIMITATI POTERI ED A FARE QUANT'ALTRO POTESSE RENDERSI UTILE PER IL BUON ANDAMENTO DELLA SOCIETA' CON IL PIU' AMPIO POTERE GIACCHE', SALVO LE LIMITAZIONI SOPRA SPECIFICATE, IL MANDATO CONFERITO DEVE INTENDERSI AMPLISSIMO, AFFINCHE' NESSUNO PER NESSUN MOTIVO, POSSA SOLLEVARE ECCEZIONI PER DIFETTO DI POTERI O DI RAPPRESENTANZA.

- ACQUISTARE E VENDERE BENI MOBILI E MOBILI REGISTRATI, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' DEL CASO;

- ASSUMERE E LICENZIARE DIRIGENTI, QUADRI, FUNZIONARI IMPIEGATI ED OPERAI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, ASSUMENDO OVE



**Consigliere**  
**VILLA OLIVIERO**

*domicilio*

NECESSARIO, PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, PROVVEDERE A QUANTO RICHIESTO DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA DI LAVORO PER QUANTO CONCERNE ASSICURAZIONI, INDENNITA', CONTRIBUTI, IMPOSTE, TASSE, TRIBUTI ED ALTRO, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI, ENTI, UFFICI PUBBLICI E TERZI CHE NE ABBIANO DIRITTO, RELATIVE ALL'ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI IL RAPPORTO DI LAVORO IN ATTO O CESSATO;  
- TRANSIGERE E CONCILIARE VERTENZE SINDACALI, SOTTOSCRIVENDO I RELATIVI VERBALI AVANTI GLI UFFICI AMMINISTRATIVI ED ALLE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI OGNI ORDINE E GRADO.

Nato a MILANO (MI) il 23/07/1991  
Codice fiscale: VLLLVR91L23F205R  
MILANO (MI)  
VIA TOLENTINO 1 CAP 20155

*carica*

**consigliere**

Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Data presentazione carica: 11/05/2020

*poteri*

IN DATA 27/09/2022, CON DELIBERA CONSILIARE, VENGONO ATTRIBUITI AL CONSIGLIERE OLIVIERO VILLA I SEGUENTI POTERI, DA ESERCITARSI CON FIRMA LIBERA E DISGIUNTA, ED IN OGNI CASO TUTTI I POTERI DI ORDINARIA AMMINISTRAZIONE OLTRE A QUELLI IN VIA ESEMPLIFICATIVA E NON TASSATIVA DI SEGUITO INDICATI:  
- TENERE E FIRMARE LA CORRISPONDENZA DELLA SOCIETA';  
- EMETTERE, FIRMARE E QUIETANZARE FATTURE, NOTE DI ADDEBITO E DI ACCREDITO, RICEVERLE;  
- ESIGERE, RISCOUTERE, SVINCOLARE E RITIRARE QUALSIASI SOMMA, COMUNQUE, E DA CHIUNQUE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIARE LE RELATIVE QUIETANZE E COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE A CIO' INERENTE;  
- STIPULARE, RINNOVARE, RISOLVERE O RESCINDERE CONTRATTI DI SERVIZI E/O SOMMINISTRAZIONE;  
- FARE O RICEVERE DELEGAZIONI, NOVAZIONI, ESPROMISSIONI, ACCOLLI, REMISSIONI, COMPENSAZIONI, RATIFICHE, RISCATTI;  
- ADDIVENIRE A RICOGNIZIONI E LIQUIDAZIONI DI CONTI, PRESSO E CON CHIUNQUE, CONCEDENDO ABBUONI, DILAZIONI E SCONTI;  
- APRIRE E CHIUDERE CONTI CORRENTI ANCHE DI CORRISPONDENZA, DEPOSITI (LIBERI, VINCOLATI ED A RISPARMIO) PRESSO BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO, SOCIETA' FINANZIARIE, UFFICI POSTALI ED ENTI DIVERSI; DISPORRE PRELIEVI SUI CONTI STESSI, TANTO SULLE GIACENZE LIQUIDE QUANTO SUGLI AFFIDAMENTI, FIRMANDO I RELATIVI ASSEGNI E QUIETANZE; RITIRARE LIBRETTI PER L'EMISSIONE DI ASSEGNI; STIPULARE, RISOLVERE, MODIFICARE QUALSIASI CONTRATTO DI APERTURA DI CREDITO O DI ANTICIPAZIONE BANCARIA CON BANCHE, ISTITUTI DI CREDITO E SOCIETA' FINANZIARIE; RAPPRESENTARE AD OGNI EFFETTO LA SOCIETA' NEI CONFRONTI DELLA CASSA DD.PP. E DELLA BANCA D'ITALIA, FIRMANDO ALL'UOPO LE RELATIVE DOMANDE E DICHIARAZIONI, ANCHE PER TRAMUTAMENTI, VINCOLI E SVINCOLI DI TITOLI; ESIGERE IL PAGAMENTO DI VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI E CARTOLINE VAGLIA, RILASCIANDO LE DEBITE RICEVUTE E QUIETANZE, PER FINALITA' DIVERSE DAL VERSAMENTO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA';  
- COMPIERE TUTTE LE OPERAZIONI FINANZIARIE ATTIVE E PASSIVE, COMPRESI SCONTI CAMBIARI, NEGOZIAZIONI A CONTANTI ED A TERMINE DI DIVISE ESTERE; OPERAZIONI SU MERCI E TITOLI, ASSUMENDO IMPEGNI ED ADEMPIENDO ALLE FORMALITA' NECESSARIE COME DA QUANTO RICHIESTO, RITIRARE VALORI, PLICHI, PACCHI, LETTERE ANCHE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, NONCHE' VAGLIA POSTALI E TELEGRAFICI;  
- COMPIERE QUALSIASI ATTO PRESSO L'AGENZIA DELLE ENTRATE, L'AGENZIA DELLE DOGANE E MONOPOLI, ED IN GENERE PRESSO OGNI UFFICIO PUBBLICO E PRIVATO DI TRASPORTI, CON FACOLTA' DI RILASCIARE QUIETANZE DI LIBERAZIONE, DICHIARAZIONI DI SCARICO E CONSENTIRE VINCOLI E SVINCOLI, RILASCIARE FIDEJUSSIONI E GARANZIE;  
- EMETTERE PAGHERO' E TRATTE ED ACCETTARLE; NEGOZIARE E SCONTARE CAMBIALI, EFFETTI, VAGLIA CAMBIARI, ASSEGNI, BUONI, MANDATI, FEDI DI DEPOSITO E QUALUNQUE ALTRO TITOLO O EFFETTO DI COMMERCIO NONCHE' ESIGERNE IL PAGAMENTO PER FINALITA' DIVERSE DAL VERSAMENTO SUI CONTI CORRENTI INTESTATI ALLA SOCIETA'; IL TUTTO FIRMANDO I RELATIVI DOCUMENTI E LE RELATIVE GIRATE E QUIETANZE;  
- FARE QUALSIASI OPERAZIONE, ACCORDO O CONTRATTO DI IMPEGNO E DI UTILIZZO PRESSO IL DIPARTIMENTO DEL TESORO, LA BANCA D'ITALIA, LA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, LE

BANCHE, L'ISTITUTO DI EMISSIONE ED OGNI ALTRO UFFICIO PUBBLICO O PRIVATO;  
- STIPULARE CONTRATTI DI LEASING ED EFFETTUARE OPERAZIONI DI FACTORING;  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE, TEMPORANEA IMPORTAZIONE, TEMPORANEA ESPORTAZIONE, REIMPORTAZIONE, RIESPORTAZIONE, ANCHE NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO;  
- REDIGERE, FIRMARE, PRESENTARE E RITIRARE BENESTARI BANCARI;  
- SOTTOSCRIVERE RICHIESTE DI CERTIFICATI ED ATTESTATI DA AUTORITA' ED ENTI PUBBLICI E LETTERE DI QUALSIASI GENERE, CONCORRERE ALLE ASTE PUBBLICHE E PRIVATE, PROVVEDERE PER CONTO, IN NOME E NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA' ALLA RISCOSSIONE, ALLO SVINCOLO ED AL RITIRO DI TUTTE LE SOMME E DI TUTTI I VALORI CHE SIANO PER QUALSIASI CAUSA E TITOLO DOVUTI ALLA MEDESIMA DA CHICCHESIA, DALL'AMMINISTRAZIONE DELLO STATO, DEI COMUNI E DELLE PROVINCE, DELLE REGIONI E DAGLI ENTI LOCALI, DALLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI, DALLA BANCA D'ITALIA E DALLA TESORERIA PROVINCIALE DELLO STATO, DALLA DIREZIONE REGIONALE DELLE ENTRATE, DA CORPI MORALI, DA CONSORZI ED ISTITUTI DI CREDITO, SEMPRE COMPRESO QUELLO DI EMISSIONI DERIVANTI DALLA PARTECIPAZIONE AD ASTE PUBBLICHE, RILASCIANDO A NOME DELLA SOCIETA' LE DICHIARAZIONI DI QUIETANZA E SCARICO ED IN GENERE TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI DI QUIETANZA CHE POTREBBERO ESSERE RICHIESTE DALL'ESPLETAMENTO DELLE SINGOLE PRATICHE, COMPRESO QUELLE DI ESONERO DEI SUINDICATI UFFICI, AMMINISTRAZIONI ED ISTITUTI DA OGNI RESPONSABILITA' AL RIGUARDO;  
- CONCEDERE SURROGHE, POSTERGAZIONI, CANCELLAZIONI E RINUNCE DI IPOTECHE ANCHE LEGALI, ANCHE SENZA IL REALIZZO DEI CORRISPONDENTI CREDITI; EFFETTUARE TRASCRIZIONI ED ANNOTAZIONI DI OGNI SPECIE, ESONERANDO I CONSERVATORI DEI REGISTRI IMMOBILIARI, IL DIRETTORE GENERALE DEL TESORO E DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI ED OGNI ALTRO ENTE PUBBLICO E PRIVATO DA OGNI RESPONSABILITA';  
- SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE RICHIESTE DI CERTIFICATI DI ATTESTAZIONE DI QUALUNQUE GENERE PRESSO AUTORITA' ED ENTI PUBBLICI;  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' AVANTI AGLI UFFICI DELL'AMMINISTRAZIONE STATALE, DELLE REGIONI, DELLE PROVINCE, DEI COMUNI, DEGLI ENTI LOCALI, DELLA CASSA DEPOSITI E PRESTITI DELLE TESORERIE DELLO STATO E DEGLI ENTI LOCALI, DELLE AGENZIE DELLE ENTRATE, DI CORPI MILITARI, DI CONSORZI PUBBLICI E PRIVATI, DI ISTITUTI DI CREDITO, DELL'AUTORITA' PER LE GARANZIE NELLE COMUNICAZIONI, DELL'AUTORITA' GARANTE DELLA CONCORRENZA E DEL MERCATO, DEL GARANTE PER LA PROTEZIONE DEI DATI PERSONALI (E DI QUELLE ALTRE AUTORITA' O ENTI CHE DOVESSERO IN FUTURO SUBENTRARE NELLE STESSE FUNZIONI), DELLA BANCA D'ITALIA E LA COMMISSIONE NAZIONALE PER LE SOCIETA' E LA BORSA, COMPRESO ANCHE L'ISTITUTO DI EMISSIONE, PRESENTANDO DOMANDE E RICORSI, RILASCIANDO DICHIARAZIONI DI QUIETANZA, NONCHE' IN GENERALE SOTTOSCRIVENDO TUTTE QUELLE DICHIARAZIONI CHE POTREBBERO ESSERE RICHIESTE PER L'ESPLETAMENTO DI OGNI SINGOLA PRATICA;  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' DINANZI AL MINISTERO DEL LAVORO E DELLE POLITICHE SOCIALI E DEI SUOI UFFICI TERRITORIALI (DIREZIONI REGIONALE E PROVINCIALE DEL LAVORO, ISPETTORATO DEL LAVORO, ETC.), AGLI ISTITUTI PREVIDENZIALI, MUTUALISTICI, ASSICURATIVI, INFORTUNISTICI ALLE ORGANIZZAZIONI SINDACALI PER TUTTI I RAPPORTI IN MATERIA DI LAVORO, CON ESPRESSA FACOLTA' DI SOTTOSCRIVERE E PRESENTARE DICHIARAZIONI, DI EFFETTUARE EVENTUALI VERSAMENTI DOVUTI AI SUDETTI ISTITUTI E DI COMPIERE OGNI ALTRO ATTO PERTINENTE ALLE SUDETTE MATERIE RITENUTO NELL'INTERESSE DELLA SOCIETA';  
- COSTITUIRE ED AFFRANCARE CENSI, RENDITE PERPETUE E VITALIZI;  
- STIPULARE E RISOLVERE LOCAZIONI E SUBLOCAZIONI DI BENI ALTRUI, INTERVENIRE AD OPERARE NEGLI INCANTI GIUDIZIALI;  
- STIPULARE CONTRATTI DI ASSICURAZIONE;  
- STIPULARE CONTRATTI DI APPALTO E SUBAPPALTO DI FORNITURA DI SOMMINISTRAZIONE E DI SERVIZI;  
- PROMUOVERE PIGNORAMENTI, SEQUESTRI ED ATTI CONSERVATIVI; PROMUOVERE AZIONI GIUDIZIARIE ANCHE IN SEDE DI CASSAZIONE E DI REVOCAZIONE, EFFETTUARE I CORRISPONDENTI DEPOSITI; INOLTRE RICORSI A QUALSIASI AUTORITA' NONCHE' STIPULARE COMPROMESSI E TRANSAZIONI;  
- NOMINARE AVVOCATI, PROCURATORI, PERITI, CONSULENTI TECNICI ED ARBITRI ANCHE COME AMICHEVOLI COMPOSITORI;  
- FARE RECLAMI, RICORSI ED OPPOSIZIONI IN MATERIA DI IMPOSTE E TASSE DI QUALSIASI GENERE E SPECIE SOTTOSCRIVENDO CONCORDATI CON PIENA RAPPRESENTANZA DELLA SOCIETA' AVANTI LE AMMINISTRAZIONI FINANZIARIE DELLO STATO, DEGLI ENTI LOCALI E DELLE COMMISSIONI TRIBUTARIE DI OGNI GENERE E GRADO;  
- EFFETTUARE TRASCRIZIONI, ANNOTAZIONI, ACQUISTI, VENDITE, TRAPASSI E CANCELLAZIONI DI BENI MOBILI REGISTRATI DI OGNI SPECIE, IVI INCLUSI GLI AUTOMEZZI DI OGNI GENERE E SPECIE, CON L'ADEMPIMENTO DI OGNI FORMALITA' RELATIVA PRESSO I PUBBLICI REGISTRI AUTOMOBILISTICI, LE PREFETTURE, GLI UFFICI DEL PRA;  
- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' IN QUALSIASI PROCEDURA AI SENSI DEL R.D. N. 267/42 E DEL D.LGS. N. 14/2019, NONCHE' PROMUOVERE RELATIVE ISTANZE PER L'ATTIVAZIONE E/O

LA DESISTENZA DI PROCEDURE,; ACCETTARE E RESPINGERE PROPOSTE DI MORATORIA DI CESSIONE DEI BENI EX ART. 1977 C.C., DI AMMINISTRAZIONE CONTROLLATA, DI CONCORDATO, PRENDERE CONOSCENZA DI TUTTI I LIBRI, GIORNALI, TITOLI, DOCUMENTI NECESSARI E CONTESTARE LA SITUAZIONE ATTIVA E PASSIVA DEI DEBITORI, PARTECIPARE ALL'ASSEMBLEA DEI CREDITORI, PRENDERE PARTE ALLE DELIBERAZIONI, VERIFICARE, AMMETTERE E RESPINGERE I TITOLI PREDETTI, INSINUARE I CREDITI DELLA SOCIETA' DICHIARANDOLI VERI E REALI, INCASSARE I RIPARTI E DARNE QUIETANZA, PARTECIPARE A COMITATI DI CREDITORI, ESERCITARE IL DIRITTO DI VOTO, COMPIERE QUALSIASI OPERAZIONE ATTINENTE A PROCEDURE CONCORSUALI IN QUALSIASI STADIO DEGLI STESSI;

- SOSTITUIRE A SE' PROCURATORI PER DETERMINATI ATTI E GRUPPI DI ATTI CON SIMILI O PIU' LIMITATI POTERI ED A FARE QUANT'ALTRO POTESSE RENDERSI UTILE PER IL BUON ANDAMENTO DELLA SOCIETA' CON IL PIU' AMPIO POTERE GIACCHE', SALVO LE LIMITAZIONI SOPRA SPECIFICATE, IL MANDATO CONFERITO DEVE INTENDERSI AMPLISSIMO, AFFINCHE' NESSUNO PER NESSUN MOTIVO, POSSA SOLLEVARE ECCEZIONI PER DIFETTO DI POTERI O DI RAPPRESENTANZA.

- ACQUISTARE E VENDERE BENI MOBILI E MOBILI REGISTRATI, CON OGNI PIU' AMPIA FACOLTA' DEL CASO;

- ASSUMERE E LICENZIARE IMPIEGATI ED OPERAI, STABILENDO O MODIFICANDO LE RISPETTIVE INCOMBENZE E RETRIBUZIONI, ASSUMENDO OVE NECESSARIO, PROVVEDIMENTI DISCIPLINARI, PROVVEDERE A QUANTO RICHIESTO DALLE DISPOSIZIONI VIGENTI IN MATERIA DI LAVORO PER QUANTO CONCERNE ASSICURAZIONI, INDENNITA', CONTRIBUTI, IMPOSTE, TASSE, TRIBUTI ED ALTRO, FIRMARE LE DICHIARAZIONI DA RILASCIARE AI DIPENDENTI, ENTI, UFFICI PUBBLICI E TERZI CHE NE ABBIANO DIRITTO, RELATIVE ALL'ESISTENZA DI FATTI E CIRCOSTANZE INERENTI IL RAPPORTO DI LAVORO IN ATTO O CESSATO.

**Consigliera**  
**VILLA RACHELE**

*domicilio*

Nata a MILANO (MI) il 10/01/1989  
Codice fiscale: VLLRHL89A50F205Y  
MILANO (MI)  
VIA GENISIO 62 CAP 20154

*carica*

**consigliera**  
Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Data presentazione carica: 11/05/2020

**Consigliere**  
**BUSSO FIORENZO**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 11/09/1942  
Codice fiscale: BSSFNZ42P11F205O  
VINOVO (TO)  
VIALE MATTEOTTI 2 CAP 10048

*carica*

**consigliere**  
Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Data presentazione carica: 11/05/2020

**6 Sindaci, membri organi di controllo**

<b>Presidente Del Collegio Sindacale</b>	GATTINONI PIERGIORGIO
<b>Sindaco</b>	BAUDO FABRIZIO
<b>Sindaco Supplente</b>	AUTERI FRANCESCO
<b>Sindaca Supplente</b>	RIMOLDI MARIATERESA
<b>Societa' Di Revisione</b>	GDA REVISORI INDIPENDENTI SPA

**Sindaca**

**BAUDO ANTONELLA**

**Organi di controllo**

**collegio sindacale**

Numero in carica: 5

Durata in carica: 3 esercizi

**Elenco sindaci, membri degli organi di controllo**

**Presidente Del Collegio Sindacale**

**GATTINONI PIERGIORGIO**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 25/07/1940  
Codice fiscale: GTTPGR40L25F205Q  
MILANO (MI)  
VIA F. MELZI D'ERIL 29 CAP 20154

*carica*

**presidente del collegio sindacale**

Data atto di nomina 21/04/2020

Data iscrizione: 21/05/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

*registro revisori legali*

Numero: 31 BIS

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco**

**BAUDO FABRIZIO**

*domicilio*

Nato a VARALLO (VC) il 25/08/1946  
Codice fiscale: BDAFRZ46M25L669N  
MILANO (MI)  
VIA MATTEO BANDELLO 15 CAP 20123

*carica*

**sindaco**

Data atto di nomina 21/04/2020

Data iscrizione: 21/05/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

*registro revisori legali*

Numero: 31 BIS

Data: 21/04/1995

Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaco Supplente**

**AUTERI FRANCESCO**

*domicilio*

Nato a MILANO (MI) il 22/11/1966  
Codice fiscale: TRAFNC66S22F205S  
MILANO (MI)  
VIA PISANI DOSSI 5 CAP 20134

*carica*

**sindaco supplente**

Data atto di nomina 21/04/2020

Data iscrizione: 21/05/2020

Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022

Data presentazione carica: 11/05/2020

*registro revisori legali*

Numero: 36  
Data: 08/05/2001  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

**Sindaca Supplente**  
**RIMOLDI MARIATERESA**

*domicilio*

Nata a TRADATE (VA) il 05/08/1962  
Codice fiscale: RMLMTR62M45L319D  
MILANO (MI)  
VIA MATTEO BANDELLO 15 CAP 20123

*carica*

**sindaca supplente**  
Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Numero: GU59BIS  
Data: 01/08/1995  
Ente: MINISTERO DELL'ECONOMIA E DELLE FINANZE

*registro revisori legali*

**Societa' Di Revisione**  
**GDA REVISORI INDIPENDENTI SPA**

*sede*

Codice fiscale: 08744230155  
MILANO (MI)  
VIA STENDHAL 65 CAP 20144

*carica*

**societa' di revisione**  
Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Numero: 26876  
Data: 12/04/1995  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

**Sindaca**  
**BAUDO ANTONELLA**

*domicilio*

Nata a MILANO (MI) il 28/11/1974  
Codice fiscale: BDANNL74S68F205Z  
MILANO (MI)  
VIA MATTEO BANDELLO 15 CAP 20123

*carica*

**sindaca**  
Data atto di nomina 21/04/2020  
Data iscrizione: 21/05/2020  
Durata in carica: fino approvazione del bilancio al 30/09/2022  
Numero: 130047  
Data: 03/07/2003  
Ente: MINISTERO DI GIUSTIZIA

*registro revisori legali*

## 7 Titolari di altre cariche o qualifiche

**Procuratore**  
**Procuratore**

**MARENGHI DAVIDE**  
**GERLI PIERGIORGIO**

### Procuratore

**MARENGHI DAVIDE**

*domicilio*

Nato a VARESE (VA) il 17/12/1972  
Codice fiscale: MRNDVD72T17L682F  
MEZZAGO (MB)  
VIA G. MATTEOTTI 62/B CAP 20883

*carica*

**procuratore**

Data atto di nomina 13/11/2015

Data iscrizione: 18/11/2015

Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO NOTAIO RUBEN ISRAEL IN DATA 13 NOVEMBRE 2015 N. 25035/9026 DI REP. VENGONO CONFERITI AL PROCURATORE I PIU' AMPI POTERI DA ESERCITARSI CON FIRMA SINGOLA E CON AMPIA AUTONOMIA DECISIONALE, ORGANIZZATIVA E DI SPESA, COSI' COME DI SEGUITO SPECIFICATI:

- 1) DI DIREZIONE DELL'ATTIVITA', CON POSSIBILITA' DI ACCEDERE IN QUALSIASI MOMENTO IN TUTTI I LUOGHI SEDE DI ATTIVITA', NONCHE' NELLE AREE PERTINENZIALI AGLI STESSI, AL PRECISO SCOPO DI RENDERE CONFORME ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA GLI AMBIENTI DI LAVORO E DI ELIMINARE I RISCHI CHE POSSONO DERIVARE ALL'INCOLUMITA' PSICOFISICA DEI LAVORATORI E DELLE PERSONE CHE ACCIDENTALMENTE POSSONO TROVARSI SUI LUOGHI DI LAVORO; IN PARTICOLAR MODO PROVVEDENDO AI CONTROLLI ED ALLE VERIFICHE PRESSO LE STRUTTURE E GLI EDIFICI DELLA CITATA SOCIETA' VIGENTI AL FINE DI ACCERTARNE LA CONFORMITA' ALLE NORME DI SICUREZZA VIGENTI ED A QUELLE A VENIRE; CURANDO LA MANUTENZIONE ORDINARIA E STRAORDINARIA, CON PRIORITA' DI TUTTI QUEGLI INTERVENTI CHE SONO RICHIESTI DALL'INCARICO QUI CONFERITO;
- 2) DI GESTIONE DELLE ATTIVITA' DI FORMAZIONE DEL PERSONALE DIPENDENTE, ANCHE ATTRAVERSO L'ORGANIZZAZIONE DI IDONEI CORSI E LA REDAZIONE DI MATERIALE INFORMATIVO CHE VERRA' DISTRIBUITO ALL'ATTO DELL'ASSUNZIONE;
- 3) DI UTILIZZO DIRETTO DEI MEZZI FINANZIARI IDONEI ALL'ESPLETAMENTO DEI COMPITI COME INDIVIDUATI NELLA PRESENTE DELEGA, PREVENTIVAMENTE ED ANNUALMENTE MESSI A DISPOSIZIONE DAL CONSIGLIO DI AMMINISTRAZIONE, CHE FIN DA ORA VENGONO INDIVIDUATI NELLA SOMMA DI EURO 100.000,00 (CENTOMILA VIRGOLA ZERO ZERO) ALL'ANNO, INTEGRABILE ALL'OCCORRENZA SU SEMPLICE RICHIESTA MOTIVATA DEL DELEGATO, DA UTILIZZARSI PER L'ACQUISTO DEI PRESIDI E STRUMENTI ANTINFORTUNISTICI, PER GLI INTERVENTI E LE TRASFORMAZIONI, CHE SI MANIFESTASSERO NECESSARI PER RENDERE CONFORME A NORMATIVE VIGENTI AMBIENTE DI LAVORO, PERCORSI PRODUTTIVI, MACCHINARI, AUTOMEZZI E QUALSIASI STRUMENTO UTILIZZATO PER L'ESPLETAMENTO DELL'ATTIVITA' LAVORATIVE; PER L'UTILIZZAZIONE DI DETTI MEZZI FINANZIARI IL DELEGATO NON AVRA' NECESSITA' DI ALCUNA AUTORIZZAZIONE, MA SOLO UN OBBLIGO DI INFORMATIVA NEI CONFRONTI DELL'ORGANO AMMINISTRATIVO, ANCHE SUCCESSIVAMENTE ALLA DISPOSIZIONE SPESA;
- 4) DI SCELTA DEGLI APPALTATORI IN CASO DI AFFIDAMENTO DEI LAVORI ALL'INTERNO DELL'AZIENDA O DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, PER RENDERE AMBIENTI DI LAVORO CONFORMI ALLE NORME IN TEMA DI BUONA TECNICA, PREVENZIONE, SICUREZZA E TUTELA AMBIENTE, CON VERIFICA PREVENTIVA DELL'IDONEITA' TECNICO PROFESSIONALE DELL'IMPRESA APPALTATRICE, AL RAPPRESENTANTE LEGALE DELLA QUALE FORNIRA' DETTAGLIATAMENTE INFORMAZIONI SU RISCHI SPECIFICI ESISTENTI NELL'AMBIENTE IN CUI OPERAVANO I DIPENDENTI DI QUEST'ULTIMO;
- 5) DI VIGILANZA CIRCA IL COSTANTE E PUNTUALE RISPETTO DELLE NORME ANTINFORTUNISTICHE E DELLE DISPOSIZIONI INTERNE IN MATERIA DI PREVENZIONE, TUTELA DELLA SALUTE E SICUREZZA DA PARTE DI TUTTI I DIPENDENTI E DEL PERSONALE CHE SI TROVINO ALL'INTERNO DEI LUOGHI DI LAVORO, CON IL POTERE DI IRROGARE SANZIONI DISCIPLINARI E PECUNIARIE NEL CASO DI ACCERTAMENTO DI VIOLAZIONI ALLA NORMATIVA ANTINFORTUNISTICA, E CON POSSIBILITA' DI EFFETTUARE UNA ULTERIORE RIPARTIZIONE DI COMPITI AL FINE DI GARANTIRE LA MASSIMA RAGIONEVOLE VIGILANZA

POSSIBILE IN OGNI AMBIENTE E LUOGO DI LAVORO AL FINE DI OTTENERE LA PIU' SCRUPOLOSA OSSERVANZA DELLE CITATE NORME;

6) DI INDIRIZZO DELL'ATTIVITA' PRODUTTIVA, SEGNALANDO COSTANTEMENTE AI VERTICI AZIENDALI LE METODICHE, LE SCELTE ORGANIZZATIVE, IL TIPO DI MATERIALE E LE SOLUZIONI OPERATIVE, SIA DI NATURA TECNICO SCIENTIFICA CHE AMMINISTRATIVA CHE SI RENDANO NECESSARIE SIA CON L'ENTRATA IN VIGORE DI NUOVE LEGGI SIA CHE SI IMPONGONO CON IL PROGRESSO SCIENTIFICO TECNOLOGICO E CHE CONSENTONO UNA GESTIONE AZIENDALE IMPRONTATA SEMPRE A CRITERI DI MASSIMA SICUREZZA E DI MASSIMA TUTELA DELLA SALUTE DEI DIPENDENTI E DELLE PERSONE;

7) DI AVVALERSI, PER L'ESECUZIONE DEGLI INCARICHI SOPRA DESCRITTI, DI TUTTO IL PERSONALE INTERNO DELLA SOCIETA' E DI PROCEDERE A CONCLUDERE CONTRATTI DI CONSULENZA CON SOGGETTI ESTERNI, CON ESCLUSIONE DI SUBDELEGARE TUTTI O ALCUNI DEGLI INCARICHI SOPRA INDICATI, DEI QUALI SARA' IL DIRETTO ED UNICO REFERENTE DELLA SOCIETA'.

L'ATTIVITA' DEL DELEGATO VERRA' SOTTOPOSTA A VIGILANZA AL FINE DI APPURARE L'EFFETTIVA ATTUAZIONE DEI COMPITI TRASFERITI SOPRA RICHIAMATI E COME PREVISTO AL COMMA 3 ART. 16 DEL D.LGS. 81/08 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI, FATTO SALVO QUANTO PREVISTO AI COMMI 1 E 4 ART. 30 DEL MEDESIMO DECRETO LEGISLATIVO, RELATIVAMENTE ALL'ATTUAZIONE DEL MODELLO DI ORGANIZZAZIONE E GESTIONE IDONEO AD AVERE EFFICACIA ESIMENTE DELLA RESPONSABILITA' AMMINISTRATIVA DELLE PERSONE GIURIDICHE DI CUI AL D.LGS. 231/01 E SUCCESSIVE MODIFICHE E INTEGRAZIONI.

L'ATTIVITA' DI VIGILANZA VERRA' ESERCITATA CON LE MODALITA' E LA FREQUENZA CHE IL DELEGANTE RITERRA' UTILE.

IL PRESENTE ATTO DI DELEGA DI FUNZIONI DI DATORE DI LAVORO IN MATERIA DI SALUTE E DI SICUREZZA SUL LAVORO E' EFFICACE SINO A REVOCA O RINUNCIA DI UNA DELLA PARTI.

**Procuratore**  
**GERLI PIERGIORGIO**

*domicilio*

Nato a MELZO (MI) il 18/05/1969  
Codice fiscale: GRLPGR69E18F119H  
MILANO (MI)  
VIA GIUSEPPE MAZZINI 16 CAP 20123

*carica*

**procuratore**  
Data atto di nomina 16/11/2022  
Data iscrizione: 06/12/2022  
Durata in carica: fino alla revoca

*poteri*

CON ATTO IN DATA 16 NOVEMBRE 2022, A ROGITO NOTAIO MARCO FERRARI DI MILANO, AL N. 7743/4016 DI REP., VIENE NOMINATO PROCURATORE DELLA SOCIETA' MANDANTE IL SIGNOR PIERGIORGIO GERLI, CONFERENDO ALLO STESSO I SEGUENTI POTERI:

FIRMA

- FIRMARE LA CORRISPONDENZA ORDINARIA DELLA SOCIETA' FACENDO PRECEDERE AL PROPRIO NOME LA DENOMINAZIONE DELLA SOCIETA' E LA PROPRIA QUALIFICA DI PROCURATORE;

CONTRATTI:

- STIPULARE, CON LE CLAUSOLE RITENUTE OPPORTUNE, DARE ESECUZIONE, MODIFICARE, RISOLVERE, RECEDERE, NOVARE ANCHE CONCEDENDO SCONTI SPECIALI, ABBUONI E PREMI GLI ATTI ED I CONTRATTI OCCORRENTI PER LA GESTIONE QUOTIDIANA DELLA SOCIETA', QUALI, IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA:

-- CONTRATTI DI NOLEGGIO, DI TRASPORTO E DI SPEDIZIONE;

-- CONTRATTI DI MEDIAZIONE, DI MANDATO, DI DEPOSITO E DI AGENZIA;

-- CONTRATTI DI COMODATO;

-- CONTRATTI DI SOMMINISTRAZIONE E DI FORNITURA DI SERVIZI;

-- CONTRATTI PER FORNITURA A TERZI DI BENI E SERVIZI;

-- CONTRATTI DI ACQUISTO E PERMUTA, PRODOTTI FINITI, MACCHINARI E BENI MOBILI IN GENERE, ANCHE REGISTRATI, FISSANDO PREZZI, TERMINI E CONDIZIONI;  
-- OGNI ALTRO CONTRATTO RELATIVO ALLE ATTIVITA' CONSENTITE DALLO STATUTO DELLA SOCIETA';

-- TRANSAZIONI RELATIVAMENTE A TUTTI I CONTRATTI SOPRA ELENCATI.

RAPPORTI CON LA PUBBLICA AMMINISTRAZIONE:

COMPIERE ATTI:

- PRESSO GLI ENTI EROGATORI DEI SERVIZI E DELLE FORNITURE PUBBLICHE (AD ESEMPIO: GAS, ACQUA, ENERGIA ELETTRICA) E LE COMPETENTI PUBBLICHE AMMINISTRAZIONI IN MATERIA DI DEMANIO;

- TUTTI GLI ATTI ED OPERAZIONI ANCHE RILASCIANDO DICHIARAZIONI ED IMPEGNI

AL FINE DI OTTENERE ALLACCIAMENTI, PERMESSI, NULLA-OSTA, CERTIFICAZIONI, COLLAUDI;

- RAPPRESENTARE LA SOCIETA' NELLO SVOLGIMENTO DI TUTTE LE PRATICHE ATTINENTI ALLE OPERAZIONI DI IMPORTAZIONE E DI ESPORTAZIONE, TEMPORANEA IMPORTAZIONE, TEMPORANEA ESPORTAZIONE, REIMPORTAZIONE, RIESPORTAZIONE, ANCHE NEI CONFRONTI DI QUALSIASI ISTITUTO BANCARIO;
- ASSUMERE OBBLIGHI E STIPULARE CONTRATTI DI FORNITURA CON I SUDDETTI ENTI, SENZA LIMITE DI VALORE; VOLTURARE CONTRATTI IN ESSERE, COSTITUIRE SERVITU' E CONCEDERE IN USO LOCALI PER L'ALLACCIAMENTO DELLE RETI DI EROGAZIONE E/O INSTALLAZIONI TECNICHE DEI SUDDETTI ENTI, EFFETTUARE DEPOSITI CAUZIONALI, INCASSARLI, RILASCIANDO QUIETANZA, SOTTOSCRIVERE VERBALI DI CONSTATAZIONE, ACCETTARE E CONTRADDIRE CONTESTAZIONI, PRESENTARE ISTANZE, RICORSI ED OPPOSIZIONI PRESSO I SUDDETTI ENTI; RISCOSSIONI, QUIETANZE E RITIRO DI CORRISPONDENZA;
- ESIGERE E RISCOUTERE QUALSIASI SOMMA A QUALSIASI TITOLO E PER QUALUNQUE RAGIONE DOVUTA ALLA SOCIETA', RILASCIANDO LE RELATIVE RICEVUTE E QUIETANZE IN ACCONTO O A SALDO E CON EVENTUALE CONCESSIONE DI SCONTI D'USO;
- RITIRARE DALLE POSTE, FERROVIE, SOCIETA' O DITTE DI TRASPORTO LETTERE RACCOMANDATE ED ASSICURATE, PACCHI, VALORI, ASSEGNI, VAGLIA E TITOLI VARI, RILASCIANDO RICEVUTE E QUIETANZE LIBERATORIE CON I RELATIVI SCARICHI;
- COSTITUIRE IN MORA E NOTIFICARE DIFFIDE AD ADEMPIERE; FAR LEVARE PROTESTI, FAR VALERE LE CAUSE LEGALI DI PRIVILEGIO DEI CREDITI SOCIALI, COMPIERE TUTTI GLI ATTI INERENTI E DIRETTI ALLA TUTELA DEI CREDITI DELLA SOCIETA'.

OPERAZIONI BANCARIE:

- COMPIERE OPERAZIONI CREDITIZIE E BANCARIE ATTIVE E PASSIVE, QUALI, IN VIA MERAMENTE ESEMPLIFICATIVA:
  - EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACCREDITO E DI ADDEBITO SU CONTI CORRENTI E DEPOSITI PRESSO BANCHE E CORRISPONDENTI ANCHE ALLO SCOPERTO, MA NEI LIMITI DEI FIDI CONCESSI;
  - CHIEDERE L'EMISSIONE DI ASSEGNI CIRCOLARI E FIRMARE ASSEGNI BANCARI NEI LIMITI DI CUI AL PUNTO PRECEDENTE;
  - GIRARE EFFETTI ED ASSEGNI ESCLUSIVAMENTE A FAVORE DI ISTITUTI DI CREDITO PER OPERAZIONI DI SCONTO, INCASSO, ACCREDITO IN CONTO SALVO BUON FINE E QUANT'ALTRO AD ESSE CONNESSO;
  - EFFETTUARE OPERAZIONI DI ACQUISTO E/O VENDITA DI VALUTA PER CONTANTI O A TERMINE, PURCHE' NON A CARATTERE SPECULATIVO.

ESCLUSIONI

LA PROCURA ESCLUDE TASSATIVAMENTE QUANTO SEGUE:

- OGNI ATTIVITA' RELATIVA ALLA SICUREZZA IN MATERIA DI LAVORO;
- IL CONFERIMENTO D'INCARICHI A CONSULENTI ESTERNI PER PRESTAZIONI PROFESSIONALI;
- LA STIPULAZIONE DI CONTRATTI DI FRANCHISING E DI LOCAZIONE FINANZIARIA ECCEDENTI IL VALORE DI EURO 50.000,00 (CINQUANTAMILA VIRGOLA ZERO ZERO) PER SINGOLA OPERAZIONE;
- L'ACQUISTO, LA VENDITA E LA PERMUTA DI AUTOMEZZI E MOTOVEICOLI, NONCHE' IL CONFERIMENTO A TERZI DI PROCURA PER LA VENDITA DEGLI STESSI.

IL TUTTO CON PROMESSA SIN D'ORA DI RATO E VALIDO.

LA SOCIETA' MANDANTE MANTIENE IL POTERE DI REVOCA DELLA PRESENTE PROCURA.

## 8 Trasferimenti d'azienda, fusioni, scissioni, subentri

### Trasferimenti d'azienda e compravendite

Tipo di atto	Data atto	Nr protocollo	Cedente	Cessionario
affitto/comodato	30/03/2000	MI-2000-73012	EULIQUID S.R.L. C.F. 04603340151	8853 S.P.A. C.F. 10684110157
compravendita	12/12/2000	MI-2001-5116	EULIQUID S.R.L. C.F. 04603340151	8853 S.P.A. C.F. 10684110157
affitto/comodato	11/09/2003	MI-2003-233054	BANCOLIQUID SRL [...] C.F. 10726220154	8853 S.P.A. C.F. 10684110157
compravendita	30/08/2004	MI-2004-265483	BANCOLIQUID SRL [...] C.F. 10726220154	8853 S.P.A. C.F. 10684110157
affitto/comodato	05/04/2007	MI-2007-91239	LAMINOR S.R.L. I[...] C.F. 03793970967	8853 S.P.A. C.F. 10684110157
affitto/comodato	11/11/2009	MB-2009-57814	LAMINOR S.R.L. II[...] C.F. 03793970967	8853 S.P.A. C.F. 10684110157



## Trasferimenti di proprietà o godimento d'azienda

### affitto/comodato

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 30/03/2000                      Data deposito: 18/04/2000  
Data protocollo: 18/04/2000              Numero protocollo: MI-2000-73012  
Notaio: DR. BRAMBILLA FERRUCCIO  
Numero repertorio: 158076  
Cedente: **EULIQUID S.R.L.**  
Codice fiscale: 04603340151  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **AVES S.R.L.**  
Cessionario: **8853 S.P.A.**  
Codice fiscale: 10684110157  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ODONTO LEGHE PREZIOSE SRL  
BREVIEMENTE O.LE.P. SRL**

### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 12/12/2000                      Data deposito: 09/01/2001  
Data protocollo: 09/01/2001              Numero protocollo: MI-2001-5116  
Notaio: BRAMBILLA FERRUCCIO  
Numero repertorio: 160001  
Cedente: **EULIQUID S.R.L.**  
Codice fiscale: 04603340151  
Cessionario: **8853 S.P.A.**  
Codice fiscale: 10684110157  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ODONTO LEGHE PREZIOSE 8853  
S.P.A. BREVIEMENTE OLEP S.P.A. OPPURE**

### affitto/comodato

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 11/09/2003                      Data deposito: 30/09/2003  
Data protocollo: 30/09/2003              Numero protocollo: MI-2003-233054  
Notaio: BRAMBILLA DR. FERRUCCIO  
Numero repertorio: 166303  
Cedente: **BANCOLIQUID SRL IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 10726220154  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BANCOVILLA METALLI PREZIOSI  
S.R.L.**  
Cessionario: **8853 S.P.A.**  
Codice fiscale: 10684110157  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ODONTO LEGHE PREZIOSE 8853  
S.P.A.**

### compravendita

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 30/08/2004                      Data deposito: 30/08/2004  
Data protocollo: 01/09/2004              Numero protocollo: MI-2004-265483  
Notaio: TERRENGHI ELENA  
Numero repertorio: 10799  
Cedente: **BANCOLIQUID SRL IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 10726220154  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **BANCO VILLA METALLI PREZIOSI  
S.R.L.**  
Cessionario: **8853 S.P.A.**  
Codice fiscale: 10684110157  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ODONTO LEGHE PREZIOSE 8853  
S.P.A.**

### affitto/comodato

*estremi della pratica*

Data atto: 05/04/2007                      Data deposito: 10/04/2007  
Data protocollo: 12/04/2007              Numero protocollo: MI-2007-91239

*estremi ed oggetto dell'atto*

Notaio: QUATRARO GABRIELLA  
Numero repertorio: 693/328  
Cedente: **LAMINOR S.R.L. IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 03793970967  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LAMINOR S.R.L.**  
Cessionario: **8853 S.P.A.**  
Codice fiscale: 10684110157  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **ODONTO LEGHE PREZIOSE 8853 S.P.A.**

**affitto/comodato**

*estremi della pratica  
estremi ed oggetto dell'atto*

Data atto: 11/11/2009                      Data deposito: 13/11/2009  
Data protocollo: 13/11/2009              Numero protocollo: MB-2009-57814  
Notaio: SRLRBN66E08L424N  
Numero repertorio: 16399/4903  
Cedente: **LAMINOR S.R.L. IN LIQUIDAZIONE**  
Codice fiscale: 03793970967  
Denominazione del soggetto alla data della denuncia: **LAMINOR S.R.L.**  
Cessionario: **8853 S.P.A.**  
Codice fiscale: 10684110157

**9 Attività, albi ruoli e licenze**

<b>Addetti</b>	40
<b>Data d'inizio dell'attività dell'impresa</b>	06/09/1995
<b>Attività prevalente</b>	COMMERCIO ALL'INGROSSO DI LEGHE ODONTOIATRICHE, MATERIALE DI CONSUMO, MACCHINARI E QUANT'ALTRO INERENTE L'ATTIVITA' DI ODONTOIATRIA, METALLI PREZIOSI E NON FERROSI.
<b>Certificazioni</b>	Qualità

**Attività**

**inizio attività**  
*(informazione storica)*

Data inizio dell'attività dell'impresa: 06/09/1995

**attività prevalente esercitata dall'impresa**

COMMERCIO ALL'INGROSSO DI LEGHE ODONTOIATRICHE, MATERIALE DI CONSUMO, MACCHINARI E QUANT'ALTRO INERENTE L'ATTIVITA' DI ODONTOIATRIA, METALLI PREZIOSI E NON FERROSI.

**Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività prevalente**

Codice: 46.46.3 - commercio all'ingrosso di articoli medicali ed ortopedici  
Importanza: prevalente svolta dall'impresa  
(codice ottenuto dall'attività dichiarata)

**attività esercitata nella sede legale**

LA SOCIETA' HA INIZIATO L'ATTIVITA' DI COMMERCIO ALL'INGROSSO DI LEGHE ODONTOIATRICHE, MATERIALE DI CONSUMO, MACCHINARI E QUANT'ALTRO INERENTE L'ATTIVITA' DI ODONTOIATRIA, METALLI PREZIOSI E NON FERROSI CHE VIENE SVOLTA PRESSO L'UNITA' LOCALE

**certificazioni di qualità, ambientali ed altro in corso di validità**  
*(fonte Accredia, ultimo aggiornamento 17/01/2023)*

Numero certificato: IT308069  
Data di prima emissione: 02/07/2018  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: BUREAU VERITAS ITALIA S.P.A.  
Codice fiscale: 11498640157  
Schema di Accreditamento:  
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
Norma di riferimento: UNI EN ISO 13485:2016 - DISPOSITIVI MEDICI - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA' - REQUISITI PER SCOPI REGOLAMENTARI

Numero certificato: IT308070  
Data di prima emissione: 01/07/2003  
Certificato emesso dall'organismo di certificazione: BUREAU VERITAS ITALIA S.P.A.  
Codice fiscale: 11498640157  
Schema di Accredитamento:  
SGQ - Certificazione Di Sistemi Di Gestione Per La Qualita'  
Norma di riferimento: UNI EN ISO 9001:2015 - SISTEMI DI GESTIONE PER LA QUALITA'  
Settori certificati:  
23 - Produzione Di Manufatti (non Classificata Altreve)  
19 - Apparecchiature Elettriche Ed Ottiche

**commercio al dettaglio in sede fissa  
(D.LGS. 114/1998)**

Informazioni risultanti da comunicazione di apertura  
presentata il 01/07/2015 al comune di Milano  
Data decorrenza: 01/07/2015  
esercizio di commercio al dettaglio di vicinato  
Superficie di vendita settore non alimentare: mq. 52  
Superficie totale dell'esercizio: mq. 100

**Addetti**  
(elaborazione da fonte INPS)

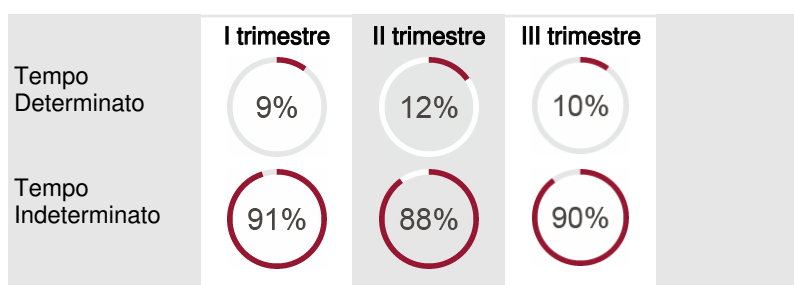
Numero addetti dell'impresa rilevati nell'anno 2022  
(Dati rilevati al 30/09/2022)

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	39	40	40	40
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	39	40	40	40

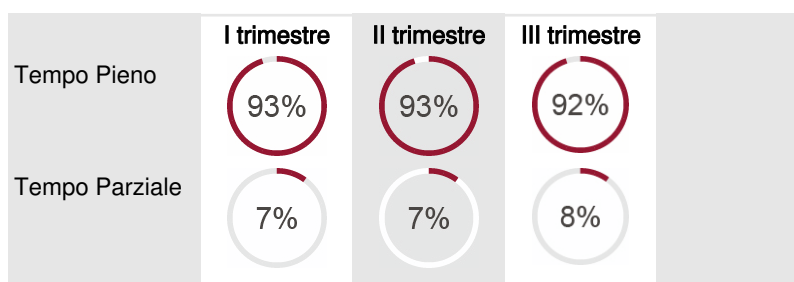
	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Collaboratori	3	3	3	3

**Distribuzione dipendenti**

**Distribuzione per Contratto**  
(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)

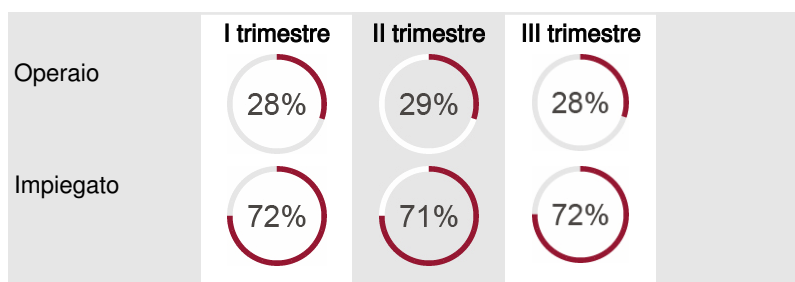


**Distribuzione per Orario di lavoro**  
(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



### Distribuzione per Qualifica

(Dati in percentuale rilevati al 30/09/2022)



#### Addetti nel comune di ANCONA (AN)

Unità locali: 1

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	3	3	3	3
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	3	3	3	3

#### Addetti nel comune di MILANO (MI)

Sede

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	3	3	3	3
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	3	3	3	3

#### Addetti nel comune di PERO (MI)

Unità locali: 6

	I trimestre	II trimestre	III trimestre	Valore medio
Dipendenti	33	34	33	34
Indipendenti	0	0	0	0
Totale	33	34	33	34

### Albi e Ruoli

#### albo assegnatari di marchi

Numero marchio: 1748 MI  
Data assegnazione: 09/06/1995  
Categoria: b-fabbricazione prodotti finiti  
Iscrizione: automatica  
Data iscrizione: 09/06/1995

#### Registro dei produttori di pile e accumulatori

(fonte Ministero dell'Ambiente e della Sicurezza Energetica)

Numero iscrizione: IT21040P00006982  
Data iscrizione: 20/04/2021

Categoria: pile e accumulatori portatili

### 10 Sedi secondarie ed unita' locali

Unita' Locale n. MI/6

VIA PITAGORA 11 PERO (MI) CAP 20016

Unita' Locale n. AN/1

VIA ALBERTINI 1 ANCONA (AN) CAP 60131

#### Unita' Locale n. MI/6

Stabilimento, Negozio, Ufficio Amministrativo  
Data apertura: 15/07/2005

*Indirizzo*

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

*commercio al dettaglio in sede fissa (D.LGS. 114/1998)*

**Unità Locale n. AN/1**

*informazioni estratte dal Registro Imprese delle MARCHE*

*Indirizzo*

**estremi di iscrizione**

*Attività esercitata*

*Attività secondaria esercitata*

*Classificazione ATECORI 2007-2022 dell'attività (codici ottenuti dall'attività dichiarata)*

**PERO (MI)**

**VIA PITAGORA 11 CAP 20016**

FABBRICAZIONE DI PREZIOSI - LEGHE DENTALI E SEMILAVORATI.

COMMERCIO AL DETTAGLIO DI PREZIOSI, ATTIVITA' AMMINISTRATIVA

Codice: 32.12.1 - fabbricazione di oggetti di gioielleria ed oreficeria in metalli preziosi o rivestiti di metalli preziosi

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 32.50.2 - fabbricazione di protesi dentarie (inclusa riparazione)

Importanza: secondaria Registro Imprese

Informazioni risultanti da comunicazione di apertura

presentata il 30/09/2009 al comune di Pero

Data decorrenza: 25/11/2009

esercizio di commercio al dettaglio di vicinato

Superficie di vendita settore non alimentare: mq. 29

Superficie totale dell'esercizio: mq. 64

Laboratorio

Data apertura: 19/12/2016

**ANCONA (AN)**

**VIA ALBERTINI 1 CAP 60131**

Numero Repertorio Economico Amministrativo: AN - 211024

RIPARAZIONE E ASSISTENZA TECNICA RELATIVAMENTE AD APPARECCHI MEDICALI PER DIAGNOSI, DI MATERIALE MEDICO CHIRURGICO E VETERINARIO, DI APPARECCHI E STRUMENTI PER ODONTOIATRIA E DI ALTRE APPARECCHIATURE ELETTRONICHE.

CONSULENZA TECNICA NELL'AMBITO DELLE APPARECCHIATURE OGGETTO DELL'ATTIVITA' DI RIPARAZIONE E ASSISTENZA TECNICA.

Codice: 33.13.03 - riparazione e manutenzione di apparecchi elettromedicali, di materiale medico-chirurgico e veterinario, di apparecchi e strumenti per odontoiatria

Importanza: primaria Registro Imprese

Codice: 33.13.09 - riparazione e manutenzione di altre apparecchiature elettroniche (escluse quelle per le telecomunicazioni ed i computer)

Importanza: secondaria Registro Imprese

Codice: 74.90.99 - altre attività professionali nca

Importanza: secondaria Registro Imprese

**11 Aggiornamento impresa**

**Data ultimo protocollo**

**16/01/2023**